

Materialprüfungsamt Nordrhein-Westfalen

Das Materialprüfungsamt Nordrhein-Westfalen mit ca. 260 Beschäftigten ist ein kaufmännisch eingerichteter Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums für Wirtschaft, Innovation, Digitalisierung und Energie des Landes NRW. Nähere Informationen zum Landesbetrieb MPA NRW unter www.mpanrw.de.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im **Dezernat Z1 "Organisation, Personal, Justizariat"** die Stelle als

Sachbearbeiter/in Personal (m/w/d)

zu besetzen. Bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen rechtfertigt die Funktion in Abhängigkeit von Dienstzeit und Berufserfahrung eine Besoldung in die Besoldungsgruppe **A10** bis **A13 LBesG NRW** (Laufbahngruppe 2.1).

Aufgabenschwerpunkte:

- Bearbeitung der Personalangelegenheiten der etwa 230 Regierungsbeschäftigten, 20 Beamten, 8 Auszubildenden und Praktikanten im MPA NRW in überwiegend technischen Aufgabenbereichen, insbesondere:
- Vorbereitung und Organisation von Personalauswahlverfahren
- Tarifliche Eingruppierung der Beschäftigten
- Besoldungs- und Vergütungsangelegenheiten
- Organisation der Ausbildung
- Personalvertretungsrecht, Angelegenheiten der schwerbehinderten Menschen, Gleichstellungsfragen
- Organisation und Durchführung von Wahlen

Fachliches und persönliches Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium des allgemeinen Verwaltungsdienstes der Laufbahngruppe 2.1 (ehemals gehobener nichttechnischer Dienst) als Diplom-Verwaltungswirt/in, Bachelor of Laws der Fachhochschule für öffentliche Verwaltung
- Sicherheit im Umgang mit rechtlichen Vorgaben und Vorschriften (insbesondere tarif- und beamtenrechtliche Gesetze sind von Vorteil)
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung, vorzugsweise im Bereich des Personalmanagements
- EDV-Kenntnisse (MS Windows-Anwendungen)
- Teamfähigkeit sowie Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Engagierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Freundliches und sicheres Auftreten

Was bieten wir?

- Eine Bezahlung nach dem Landesbesoldungsgesetz NRW
- Flexible Arbeitszeiten für eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Interessante und wechselnde Aufgaben mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Stellenbesetzungen werden auf Wunsch grundsätzlich auch in Teilzeit vorgenommen, soweit im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen

Das Land NRW fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne von § 2 SGB IX sind erwünscht.

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe des Stichwortes "**Dezernat Z1**"

bis zum 28.06.2021 an

personalstelle@mpanrw.de.

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgesandt werden.

Mit der Abgabe der Bewerbungen ist gleichzeitig das Einverständnis erteilt, dass vorübergehend die für das Auswahlverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet werden.

Nach Abschluss des Verfahrens werden die Daten und Bewerbungsunterlagen unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen vernichtet.

Bei Fragen zum Auswahlverfahren oder bezüglich des Aufgabenbereiches wenden Sie sich bitte an Frau Pähler, paehler@mpanrw.de, 0231/4502-348.