

Das Materialprüfungsamt Nordrhein-Westfalen ist ein kaufmännisch eingerichteter Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes NRW. Nähere Informationen unter www.mpanrw.de.

Zum 01.01.2026 ist eine Stelle im Bereich „**Finanz- und Rechnungswesen, Kosten-Controlling**“ als

Bearbeiterin/ Bearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

in Vollzeit zunächst befristet bis zum 31.12.2026 zu besetzen. Eine spätere Übernahme ist bei Bewährung möglich. Die Eingruppierung erfolgt grundsätzlich in Abhängigkeit vom Berufsabschluss und der Berufserfahrung in die Entgeltgruppe **EG 6 bis EG 9a TV-L**.

Sie verstärken unser Team in diesen Aufgabenschwerpunkten:

- Debitorenbuchhaltung
- Verbuchung von Kontoauszügen und Kassenbelegen
- Kontenabstimmung
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung von Mahnläufen
- Führen der Barkasse
- Stammdaten- und Kontenpflege
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung der bestehenden Prozesse im ERP-System

Dieses Anforderungsprofil zeichnet Sie aus:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Weiterbildung als Finanzbuchhalterin/ Finanzbuchhalter (IHK) ist wünschenswert
- Erfahrungen in der Anwendung eines ERP-Systems
- Grundkenntnisse im Zivilrecht sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen
- Kostenbewusstsein und Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge
- Sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit und Eigeninitiative
- Organisations- und Verhandlungsgeschick

Was bieten wir?

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit einer Bezahlung nach den besoldungs- und tarifrechtlichen Regelungen des Landes NRW (Informationen zur Eingruppierung nach dem TV-L finden Sie unter: <https://www.tdl-online.de/tarifvertraege/tv-l>)
- Flexible Arbeitszeiten zwischen 06.30 - 20.00 Uhr, mit Servicezeiten und einem Gleitzeitkonto für eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Mobiles Arbeiten für eine gute Work-Life-Balance
- Interessante und wechselnde Aufgaben mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angebote des Betrieblichen Gesundheitsmanagements u. a. Gesundheitskurse
- Anbindung an den ÖPNV und Parkmöglichkeiten
- Betriebskantine am Standort in Dortmund

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail **in einer zusammenhängenden PDF-Datei** unter Angabe des Betreffs "**Dezernat Z2**" **bis zum 28.12.2025** an:

personalstelle@mpanrw.de

Das MPA NRW setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Diversität ein. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Stellenbesetzungen können auch in Teilzeit vorgenommen werden, soweit im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen.

Datenschutz:

Mit der Abgabe der Bewerbungen ist gleichzeitig das Einverständnis erteilt, dass vorübergehend die für das Auswahlverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet werden. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Daten und Bewerbungsunterlagen unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen vernichtet.