

Materialprüfungsamt Nordrhein-Westfalen

Das Materialprüfungsamt Nordrhein-Westfalen ist ein kaufmännisch eingerichteter Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes NRW. Nähere Informationen zum Landesbetrieb MPA NRW unter www.mpanrw.de.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im **Dezernat Z1 "Organisation, Personal, Justizariat, Vergabestelle"** die Stelle als

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter der Vergabestelle (m/w/d)

zu besetzen.

Bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen rechtfertigt die Funktion in Abhängigkeit von Dienstzeit und Berufserfahrung eine Besoldung in die Besoldungsgruppe **A9 bis A11 LBesG NRW** (Laufbahngruppe 2.1) bzw. **EG 9b bis EG 11 TV-L**.

Aufgabenschwerpunkte:

- Eigenverantwortliche Vorbereitung und Durchführung elektronischer Vergabeverfahren insbesondere zur Beschaffung von überwiegend technischen Dienst- und Lieferleistungen (unter Anwendung des Vergabemanagementsystems bzw. Vergabemarktplatzes NRW)
- Strukturierung von Beschaffungsmaßnahmen
- Koordination und Überwachung bestehender Verträge
- Konzeptionelle Unterstützung bei der Ausrichtung und Organisation der Vergabestelle u. a. Digitalisierung
- Enge Zusammenarbeit mit den technischen Prüfbereichen als Bedarfsstellen

Fachliches und persönliches Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium des allgemeinen Verwaltungsdienstes der Laufbahngruppe 2.1 als Diplom Verwaltungswirt/in, Bachelor of Laws oder Bachelor of Arts jeweils der Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung NRW bzw. abgeschlossene Ausbildung zur/m Verwaltungsfachwirt/in (Verwaltungs-/ Angestelltenlehrgang II)
- Berufserfahrung im Bereich des Vergaberechts, idealerweise auch im Landeshaushaltsrecht NRW
- Sicherheit im Umgang mit rechtlichen Vorgaben und Vorschriften (insbesondere GWB, VgV, UVgO NRW und LHO NRW wünschenswert)
- EDV-Kenntnisse (MS Windows-Anwendungen)
- Teamfähigkeit sowie Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Engagierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Freundliches und sicheres Auftreten

Materialprüfungsamt Nordrhein-Westfalen

Was bieten wir?

- Eine Bezahlung nach den besoldungs- und tarifrechtlichen Regelungen des Landes NRW
- Flexible Arbeitszeiten für eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Stellenbesetzungen können auch in Teilzeit vorgenommen, soweit im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten ist grundsätzlich gegeben
- Interessante und wechselnde Aufgaben mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Gute Anbindung an den ÖPNV und Parkmöglichkeiten
- Betriebskantine mit Frühstücks- und Mittagsangebot

Das Land NRW fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne von § 2 SGB IX sind erwünscht.

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe des Stichwortes **"Dezernat Z1"**

bis zum 30.06.2023

an personalstelle@mpanrw.de

Bitte verwenden Sie ausschließlich Dateianhänge im PDF-Format. Andere Dateiformate können leider nicht berücksichtigt werden.

Mit der Abgabe der Bewerbungen ist gleichzeitig das Einverständnis erteilt, dass vorübergehend die für das Auswahlverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet werden. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Daten und Bewerbungsunterlagen unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen vernichtet.

Bei personalrechtlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Pähler, paehler@mpanrw.de, 0231/4502-348. Fachliche Fragen bezüglich des Aufgabenbereichs richten Sie bitte an Frau Klieve, klieve@mpanrw.de, 0231/4502-324.