Das Materialprüfungsamt Nordrhein-Westfalen ist ein kaufmännisch eingerichteter Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes NRW. Nähere Informationen unter www.mpanrw.de.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist eine Stelle im Bereich „Finanz- und Rechnungswesen, Kosten-Controlling“ als

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in (m/w/d)

unbefristet zu besetzen. Die Funktion rechtfertigt in Abhängigkeit von einschlägiger Berufserfahrung eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe **EG 13 bis EG 14 TV-L**.

Sie verstärken unser Team in diesen Aufgabenschwerpunkten:

Im Rahmen der zukunftsorientierten Neuausrichtung des MPA NRW zur Verbesserung der Wirtschaftlichkeit und Wettbewerbsfähigkeit stehen vielfältige und spannende Aufgaben an u. a.:

- Unterstützung in den Projekten zur Einführung einer neuen KLR und eines neuen ERP-Systems
- Durchführung zukunftsorientierter Wirtschaftlichkeitsberechnungen bezogen auf das Gesamtunternehmen sowie Erstellung von Vorschlägen für zielgerichtete Prozessablaufoptimierungen
- Aufbereitung von Zahlen- und Informationsmaterial hinsichtlich Steuerungsmaßnahmen und Handlungsalternativen
- Eigenverantwortliche Beratung und Unterstützung der technischen Organisationseinheiten in finanzwirtschaftlichen Belangen
- Bearbeitung kaufmännischer Aufgabenstellungen und Grundsatzfragen eines Landesbetriebes nach § 26 LHO

Dieses Anforderungsprofil zeichnet Sie aus:

- Wissenschaftlicher Hochschulabschluss (Master oder vergleichbar) im Bereich der Wirtschaftsmathematik
- Mehrjährige Berufserfahrung in Unternehmen im Projektmanagement zur Prozessoptimierung und Effizienzsteigerung
- Erfahrung im Umgang mit Programmen und Tools zur Datenaufbereitung und -steuerung
- Sehr gute analytische Fähigkeiten und eine schnelle Auffassungsgabe
- Strukturierte und konzeptionelle Arbeitsweise
- Kooperations- und Teamfähigkeit, aber auch Durchsetzungsvermögen
- Fähigkeit über einen langen Zeitraum eine Aufgabe sukzessive voranzuführen

Was bieten wir?

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit einer Bezahlung nach den besoldungs- und tarifrechtlichen Regelungen des Landes NRW (Informationen zur Eingruppierung nach dem TV-L finden Sie unter: https://www.tdl-online.de/tarifvertraege/tv-l)
- Flexible Arbeitszeiten zwischen 06.30 - 20.00 Uhr, mit Servicezeiten und einem Gleitzeitkonto für eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Mobiles Arbeiten für eine gute Work-Life-Balance
- Interessante und wechselnde Aufgaben mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angebote des Betrieblichen Gesundheitsmanagements u. a. Gesundheitskurse
- Anbindung an den ÖPNV und Parkmöglichkeiten
- Betriebskantine am Standort in Dortmund

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail **in einer zusammenhängenden PDF-Datei** unter Angabe des Betreffs **"Dezernat Z2"** **bis zum 25.05.2025** an:

personalstelle@mpanrw.de

Das MPA NRW setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Diversität ein. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Stellenbesetzungen können auch in Teilzeit vorgenommen werden, soweit im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen.

Datenschutz:
Mit der Abgabe der Bewerbungen ist gleichzeitig das Einverständnis erteilt, dass vorübergehend die für das Auswahlverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet werden. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Daten und Bewerbungsunterlagen unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen vernichtet.