

Das Materialprüfungsamt Nordrhein-Westfalen ist ein kaufmännisch eingerichteter Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes NRW. Nähere Informationen unter www.mpanrw.de.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im Dezernat Z3 "Arbeits-, Brand- und Umweltschutz, Grundstücke und Gebäude" eine Stelle als

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter Liegenschaften (m/w/d)

zu besetzen. Die Funktion rechtfertigt in Abhängigkeit von einschlägiger Berufserfahrung jeweils eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe **EG 9b bis 12 TV-L**.

Sie verstärken unser Team in diesen Aufgabenschwerpunkten:

Liegenschaftsmanagement im kaufmännischen und technischen Bereich für die Standorte Dortmund und Erwitte:

- Initiierung, Begleitung und Überwachung von Instandsetzungsmaßnahmen sowie mieterbezogenen Baumaßnahmen
- Kommunikation mit Nutzern und Vermietern der verschiedenen Liegenschaften
- Koordination und Begleitung von Fachfirmen im Rahmen von Instandsetzungsmaßnahmen
- Bearbeitung von Mietvertragsangelegenheiten
- Fertigen von Berichten und fachlichen Stellungnahmen
- Mitwirkung an liegenschaftsbezogenen Beschaffungen bzw. Veranlassung und Begleitung von Ausschreibungs- und Vergabeprozessen

Dieses Anforderungsprofil zeichnet Sie aus:

- Abschluss als Verwaltungsfachwirtin / Verwaltungsfachwirt oder als Bachelor oder Diplom (FH) z. B. der Fachrichtungen Betriebswirtschaft, Facilitymanagement, Bauingenieurwesen, Architektur, Projektmanagement oder Immobilienwirtschaft
- Erfahrung mit der Begleitung von Bauprojekten / -maßnahmen vorzugsweise in der öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse im öffentlichen Vertrags- und Vergaberecht (HOAI, VgV, VOB) sowie im Bauordnungs- und Baunebenrecht (BauO, ArbStättV, ASR etc.) sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Standard-Büroanwendungen (Word, Outlook, Excel)
- Entscheidungs- und Umsetzungsfähigkeit
- Konflikt- und Kommunikationsfähigkeit
- Ergebnis- und Kundenorientierung, Teamfähigkeit
- Organisations- und Planungsfähigkeit
- Besitz der gültigen Fahrerlaubnis der Klasse B

Was bieten wir?

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit einer Bezahlung nach den besoldungs- und tarifrechtlichen Regelungen des Landes NRW (Informationen zur Eingruppierung nach dem TV-L finden Sie unter: <https://www.tdl-online.de/tarifvertraege/tv-l>)
- Flexible Arbeitszeiten zwischen 06.30 - 20.00 Uhr, mit Servicezeiten und einem Gleitzeitkonto für eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Mobiles Arbeiten für eine gute Work-Life-Balance
- Interessante und wechselnde Aufgaben mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angebote des Betrieblichen Gesundheitsmanagements u. a. Gesundheitskurse
- Anbindung an den ÖPNV und Parkmöglichkeiten
- Betriebskantine am Standort in Dortmund

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail **in einer zusammenhängenden PDF-Datei** unter Angabe des Betreffs "**Liegenschaften**" **bis zum 19.07.2026** an:

personalstelle@mpanrw.de

Das MPA NRW setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Diversität ein. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Stellenbesetzungen können auch in Teilzeit vorgenommen werden, soweit im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen.

Datenschutz:

Mit der Abgabe der Bewerbungen ist gleichzeitig das Einverständnis erteilt, dass vorübergehend die für das Auswahlverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet werden. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Daten und Bewerbungsunterlagen unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen vernichtet.